



VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E PROGETTO
Seduta del 7 febbraio 2017

Il giorno 7 febbraio 2017 alle ore 10 presso la sede di via Flaminia 359, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Architettura e Progetto, convocato con dal Direttore del dipartimento con il seguente ODG:

1. Comunicazioni del Direttore
2. Proposta per il nuovo assetto delle sedi del Dipartimento
3. Ratifica Ripartizione Saldo Dotazione Ordinaria – Anno 2016
4. Richiesta attivazione Assegno di Ricerca – Arch. Mandolesi
5. Richiesta bandi di collaborazione e nomina Commissioni
6. Adempimenti amministrativi
7. Varie ed eventuali

Sono presenti i Proff. Ordinari:
Capuano, Carpenzano, Rossi, Strappa

Sono presenti i Proff. Associati:
Caravaggi, Catucci, Celestini, Cherubini, Di Carlo, Grimaldi, Nencini, Partenope, Saggio, Toppetti

Sono presenti i Ricercatori:
Belibani, Campo, Capanna, Carlotti, Del Monaco, Ferretti, Giancotti, Giovannelli, Guarini M.R., Guarini P., Mandolesi, Petrangeli, Posocco, Raitano, Reale, Salimei, Scatena, Trasi, Valentin, Zammerini

Sono assenti giustificati:
Dell'Aira
Criconia, De Cesaris, Imbroglini, Lambertucci

Non sono pervenute le giustificazioni dei proff.
Bruschi, De Matteis

Sono presenti i rappresentanti del personale Tecnico Amministrativo Bibliotecario:
Bramucci, Castelli, De Rose, De Sessa, Mariotti, Vitale

E' assente giustificato
Maresca

Sono presenti i rappresentanti degli studenti e assegnisti di ricerca:
Iacovantuono

E' presente il Responsabile Amministrativo Delegato, Cinzia Turi con funzioni di Segretario verbalizzante.

Presiede la seduta il Direttore Prof. Orazio Carpenzano

1 Comunicazioni del direttore

Il Prof. Carpenzano saluta la Preside della Facoltà, Prof. Anna Giovenale, invitata a partecipare al Consiglio.

La preside nel ringraziare per l'inusuale invito interviene sul ruolo della Facoltà nel panorama culturale romano e sui rapporti con i dipartimenti, auspicando una sempre maggiore collaborazione e coesione tra tutte le componenti universitarie. Al termine del suo intervento la prof. Giovenale lascia il Consiglio.

1.a. Deleghe. Il Direttore conferma lo strumento delle deleghe come valido supporto alla direzione su didattica, comunicazione, ricerca, rapporti internazionali e iniziative culturali. Saranno individuate 5 coppie di docenti che dovranno lavorare senza sovrapposizioni ma con un elevato grado di coordinamento.

1.b. Attività di progettazione esterne

PER LA CITTÀ DI VITERBO _ MASTERPLAN DEL CENTRO STORICO
Carpenzano

RIQUALIFICAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DI VIALE TRASTEVERE COME SPAZIO PUBBLICO
MULTIFUNZIONALE
Ferretti

CONSULENZA AI SERVIZI DI PROGETTAZIONE
STUDIO DELL'ALLESTIMENTO MUSEALE DELLA STAZIONE SAN GIOVANNI- LINEA C
Grimaldi-Lambertucci

LINEE DI INDIRIZZO STRATEGICO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA, IL RIEQUILIBRIO
AMBIENTALE E LA VALORIZZAZIONE PAESAGGISTICA DEL TERRITORIO DI ISOLA SACRA
Imbroglini

STUDIO PROGETTUALE CONCERNENTE
LA RIQUALIFICAZIONE DELL'EX AREA INDUSTRIALE,DELLE STAZIONI FERROVIARIE E DEGLI
SPAZI PUBBLICI NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI MONTALCINO
Partenope

MOSTRA _ MANZÙ DIALOGHI SULLA SPIRITUALITÀ, CON LUCIO FONTANA
Lambertucci-Posocco

PROGETTAZIONE DI UN PROTOTIPO DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO PER COPERTURA
ATTREZZATURE E MACCHINARI SUL TERRAZZO DEL MUSEO EPIGRAFICO PRESSO LA SEDE
DEL MUSEO NAZIONALE ROMANO
Posocco

TRASFORMAZIONE DI UN CASALE DELL'AGRO ROMANO NELLA BIBLIOTECA DELLA COLLINA
DELLA PACE, BORGATA FINOCCHIO
Rossi

MOSTRA _ ALLA RICERCA DI UNA CITTÀ NORMALE / cantiere periferie
Rossi

IL FUTURO DEL CENTRO STORICO DI SAN GEMINI 2015 – 2017
Toppetti

FabLAB UN LABORATORIO PERMANENTE PER LA CITTÀ DI TERNI
Toppetti

1.c. Procedimenti concorsuali in atto

Il Direttore aggiorna il Consiglio sulla situazione concorsi in atto.

I tre concorsi in essere per 1 upgrade per PO e 4 upgrade per PA scadranno il 9 febbraio e quindi a breve sarà necessario individuare le nuove terne da comunicare all'Ateneo.

Per il concorso per 2 posti di RTDB attendiamo la comunicazione dell'estrazione della terna.

1.d. Collegio Direttori _ criteri di attribuzione risorse personale docente

Il Direttore illustra i criteri individuati dal Collegio dei Direttori per l'assegnazione delle risorse per il personale docente. I criteri sono suddivisi in 7 categorie alle quali sono state assegnate delle percentuali.

1.e. Collegio Direttori_ criteri di attribuzione conto terzi, incarichi di lavoro esterno, borse
Il Collegio dei Direttori sta ancora discutendo su questo argomento.

1.f. Ricollocazione libri della biblioteca

Nel quadro di riorganizzazione delle sedi Diap si è deciso di ricollocare parte dei libri della biblioteca di Gramsci nel locale interrato (ex Centro Progetti) con gli opportuni accorgimenti per una efficace protezione da eventuali allagamenti.

1.g. Rigenerazione sito DiAP

Il sito del Diap è da migliorare. I docenti devono poter interagire maggiormente intervenendo anche online per aggiornarne i contenuti e utilizzare la modulistica.

1.h. Brochure di presentazione DiAP

E' in stampa la nuova brochure del dipartimento, uno strumento per presentare il DIAP in tutte le occasioni ufficiali, nazionali ed estere

1.i. Iniziative _ Presentazione collana DiAP Print

Si intende presentare la collana del Dipartimento edita da Quodlibet il 18 maggio presso il Museo di Arte Antica della Sapienza

1.l. Iniziative _ Corbu dopo Corbu

Per concludere l'iter delle iniziative per Le Corbusier si sta pensando ad una giornata di dibattito di chiusura tutta da organizzare.

1.m Il Direttore comunica che sta organizzando una giornata in onore del Prof. Panella per il mese di aprile, con mostra e filmati sul progetto di Pietralata. Ha chiesto la partecipazione del Rettore e del Dir. Generale.

2. Proposta per il nuovo assetto delle sedi del Dipartimento

Il Direttore presenta il progetto per la sistemazione degli spazi delle sedi del dipartimento. (all.)

La Commissione incaricata del progetto ha prima sentito i Coordinatori del Dottorato e i Responsabili dei Laboratori per poi chiudere con la soluzione che oggi viene proposta.

Non essendo state avanzate soluzioni alternative si mette in votazione la sistemazione proposta dalla Commissione.

Interviene l'arch. Belibani che, sentito il personale tecnico del laboratorio, avanza la richiesta che il LAMA possa restare nella sede di Flaminia.

Interviene l'Arch. De Sessa che pone qualche riserva circa lo spostamento dei laboratori in quanto *"la Biblioteca verrebbe penalizzata perché separata dal dottorato e dai laboratori che sono la fonte della sua utenza"*.

Il Prof. Carpenzano riafferma che, rispetto agli spazi a disposizione, la proposta presentata dalla Commissione (largamente rappresentativa di tutte le componenti del Diap) è la migliore possibile.

Viene messa in votazione la proposta presentata per l'assetto delle sedi.

Contrari De Sessa e Vitale. Astenuti Belibani

Il Consiglio approva a larga maggioranza.

3 Ratifica ripartizione saldo dotazione ordinaria _ anno 2016

La dott.sa Turi fa presente che, con comunicazione del 16 gennaio 2017, l'Area contabilità, finanza e controllo di gestione informava tutti Centri di spesa dell'avvio delle procedure dei trasferimenti del saldo della dotazione ordinaria relativa all'anno 2016, invitandoli altresì a provvedere a inserire la proposta di ripartizione sul sistema U-Budget. Il termine ultimo per l'inserimento della proposta, completo di delibera degli organi collegiali competenti, era fissato per mercoledì 25 gennaio 2017; vista l'impossibilità di deliberare in Consiglio di Dipartimento nei tempi richiesti, vi era comunque l'opportunità di portare a ratifica la proposta di ripartizione alla prima riunione utile.

A tale proposito, la dott.sa Turi chiede di ratificare la proposta di ripartizione, concordata con il Direttore, dell'importo a saldo della dotazione ordinaria dell'anno 2016, pari ad € 10.771,65 (il cui acconto era pari a € 50.267,73 per un totale di € 21.664,90), considerando che lo stesso è destinato

esclusivamente al funzionamento dei Centri di Spesa e indicando di seguito la sua proposta di utilizzo:

Saldo Dotazione Ordinaria 2016: € 6.292,23		
Voce COAN	descrizione categoria	
A.A.02.02.020.010	Attrezzature informatiche	€ 3.000,00
A.C. 13.05.110.160	Altri recuperi e rimborsi	€ 240,00
A.C. 13..02.030.010	Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili	€ 7.531,65
		€ 10.771,65

L'importo di € 240 è relativo ad una quota anticipata nel 2010 dall'Ateneo relativa al sistema Sistri di smaltimento dei rifiuti e da restituire all'amministrazione.

Il Direttore di Dipartimento chiede che il Consiglio, preso atto di quanto sopra, approvi la proposta di utilizzo degli importi sopra indicati. Dopo una breve discussione, la proposta è approvata all'unanimità.

4 Richiesta attivazione assegno di ricerca _ Prof. Mandolesi

La prof. Mandolesi chiede di poter emanare il bando per un assegno di ricerca finanziato sulla ricerca *Emergenza casa a Roma: flussi migratori e nuove forme di povertà. Esempi, strategie, soluzioni abitative flessibili e sostenibili.*

Il Consiglio approva.

5. Richiesta bandi di collaborazione e nomina Commissioni

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti richieste di emissione di bandi di selezione per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo ad esperti di comprovata specializzazione universitaria per attività cui non è possibile far fronte con personale in servizio:

1. Prof. Nicoletta Trasi – Bando di selezione per 1 incarico di lavoro autonomo su fondi del Master Internazionale Gestione del Progetto Complesso di Architettura - Direttore Prof. Nicoletta Trasi
 Oggetto del bando: *Coordinamento operativo e tutor d'aula per il Master GPCA AA 2016/2017*
 Importo: € 3.000,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.
 Durata prestazione: 3 mesi
 Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata.

2. Prof. Paola Dell'Aira – Bando di selezione per 1 incarico di lavoro autonomo su fondi della ricerca "Residenza pubblica e condivisione identitaria" - Responsabile Prof. Paola Dell'Aira
 Oggetto del bando: *Supporto alle progettazioni sperimentali previste dal programma – Attività di sviluppo progettuale ed elaborazione grafica*
 Importo: € 2.000,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.
 Durata prestazione: 4 mesi
 Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata.

3. Prof. Guendalina Salimei – Bando di selezione per 1 incarico di lavoro autonomo su fondi della ricerca "Centro culturale interreligioso" - Responsabile Prof. Guendalina Salimei
 Oggetto del bando: *Ricerca bibliografica di archivio sui temi dell'inter-religiosità e organizzazione di un convegno sul tema*
 Importo: € 3.500,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.
 Durata prestazione: 2 mesi
 Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata.

4. Prof. Orazio Carpenzano – Bando di selezione per 1 incarico di lavoro autonomo su fondi dell'attività di Progettazione interna del Centro di Biotecnologie mediche, farmaceutiche e tecnologiche avanzate a Pietralata - Responsabile Prof. Orazio Carpenzano
 Oggetto del bando: *Attività di supporto al progetto di verifica del nuovo quadro esigenziale di Sapienza a Pietralata*

Importo: € 6.000,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.
Durata prestazione: 2 mesi
Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata.

5. Prof. Orazio Carpenzano – Bando di selezione per 1 incarico di lavoro autonomo su fondi dell'attività di Progettazione interna del Centro di Biotecnologie mediche, farmaceutiche e tecnologiche avanzate a Pietralata - Responsabile Prof. Orazio Carpenzano
Oggetto del bando: *Attività di supporto al progetto di verifica del nuovo quadro esigenziale di Sapienza a Pietralata*

Importo: € 3.000,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.
Durata prestazione: 40 giorni
Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata.

6. Prof. Orazio Carpenzano – Bando di selezione per 2 incarichi di lavoro autonomo su fondi del Dipartimento - Responsabile Prof. Orazio Carpenzano

Oggetto del bando: *Realizzazione di elaborati progettuali architettonici, modelli tridimensionali e relative immagini renderizzate, relazioni e quant'altro richiesto per i progetti in corso di elaborazione al DIAP con il coordinamento del Centro Progetti*

Importo: € 3.500,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.
Durata prestazione: 45 giorni
Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata.

7. Prof. Orazio Carpenzano – Bando di selezione per 1 incarico di lavoro autonomo su fondi della Convenzione OIKOS - Responsabile Prof. Orazio Carpenzano

Oggetto del bando: *Gestione dei progetti tecnico economici relativi ai progetti in corso di elaborazione nel Dipartimento di Architettura e Progetto*

Importo: € 1.200,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.
Durata prestazione: 20 giorni
Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata.

6. Prof. Lucina Caravaggi – Bando di selezione per 1 Borsa di Studio sui fondi della Ricerca INSPIRE – INnovative Service for fragile People in RomE - Responsabile Prof. Lucina Caravaggi

Oggetto del bando: *Attività di ricerca sull'innovazione dei servizi socio assistenziali e degli spazi ad essi dedicati attraverso sperimentazione di criteri di progettazione innovativi per il recupero di aree ed edifici sottoutilizzati e dismessi volti rinnovare, riqualificare e potenziare l'offerta socio assistenziale in relazione alle nuove esigenze terapeutiche e di accoglienza e alla necessità di contenere i costi con una profonda razionalizzazione di spazi e modelli gestionali.*

Importo: € 6.000,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.
Durata prestazione: 6 mesi
Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata.

7. Prof. Lucina Caravaggi – Bando di selezione per 1 Borsa di Studio sui fondi della Ricerca INSPIRE – INnovative Service for fragile People in RomE - Responsabile Prof. Lucina Caravaggi

Oggetto del bando: *Attività di ricerca sull'innovazione dei servizi socio assistenziali e degli spazi ad essi dedicati attraverso proposte di attivazione e riattivazione di paesaggi agricoli nelle aree metropolitane connesse a nuove pratiche di agricoltura urbana e sociale, riuso innovativo degli spazi sottoutilizzati e abbandonati della città contemporanea e processi di co-progettazione e gestione partecipata dei paesaggi metropolitani .*

Importo: € 4.000,00 al lordo di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.
Durata prestazione: 4 mesi
Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata.

Il Direttore propone i seguenti nominativi per la nomina della Commissione per i seguenti bandi di affidamento di incarico:

n. 1 del 2017

approvato nella seduta del Consiglio del 2 dicembre 2016

Roberto Cherubini, Maurizio Petrangeli, Pisana Posocco

Il Consiglio approva.

n. 2 del 2017
approvato nella seduta del Consiglio del 2 dicembre 2016
Roberto Cherubini, Maurizio Petrangeli, Pisana Posocco
Il Consiglio approva.

n. 4 del 2017
approvato nella seduta del Consiglio del 2 dicembre 2016
Alessandra Capuano, Anna Giovannelli, Andrea Grimaldi
Il Consiglio approva.

6. Adempimenti amministrativi

1. L'Arch. Federico De Matteis presenta una richiesta di aspettativa senza assegno ai sensi della L. 240/2010 art. 7, dal 1 marzo 2017 al 31 agosto 2017 per poter svolgere attività di insegnamento e ricerca presso la Xi'an Jiatong – Liverpool University di Suzhou nella Repubblica Popolare Cinese. Dopo un breve discussione il Consiglio approva all'unanimità la richiesta dell'Arch. De Matteis.

2. Il Prof. Strappa presenta due nuove proposte di Accordo Quadro di Collaborazione culturale e scientifica con le università iraniane di:

- **University of Mazandaran**

- **University of Yazd**

per la diffusione della cultura architettonica e progettuale italiana nella ricerca sui tessuti storici e storicizzati.

Il Consiglio approva

Attivazione dei Master DiAP per l'a.a. 2017-2018

Il Direttore illustra la richiesta di attivazione per l'anno 2017-2018 presentata dai seguenti Master afferenti al Dipartimento

Master di I livello

1. LIGHTING DESIGN

Master di II Livello

1. ARCHITETTURA PER L'ARCHEOLOGIA. PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE
2. GESTIONE DEL PROGETTO COMPLESSO DI ARCHITETTURA - MANAGEMENT DU PROJECT D'ARCHITECTURE COMPLEXE (INTERNAZIONALE)
3. PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA DI IMPIANTI SPORTIVI
4. PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA PER IL RECUPERO DELL'EDILIZIA STORICA E DEGLI SPAZI PUBBLICI - P.A.R.E.S.
5. PROGETTAZIONE DEGLI EDIFICI PER IL CULTO
6. SCENOGRAFIA TEATRALE E TELEVISIVA

Il Direttore comunica inoltre che il Consiglio Didattico Scientifico ha approvato modifiche ai Regolamenti del seguente Master.

Master di II Livello in SCENOGRAFIA TEATRALE E TELEVISIVA

Per cui è necessaria una specifica approvazione in quanto si tratta modifiche a Master già istituito.

Nello specifico viene chiesto il passaggio da Master di II livello a Master di I livello (art. 2 del Regolamento) e la modifica dell'art. 5 del Regolamento sui requisiti di ammissione con l'apertura a tutte le classi di laurea.

Dopo una breve discussione di merito nella quale gli interventi appaiono sostanzialmente concordi sia nell'approvare le modifiche ai Regolamenti dei Master così come sono state deliberate dai Consigli Didattico Scientifici, sia nell'approvare l'attivazione di tutti i Master proposti, il Direttore pone in votazione l'approvazione delle modifiche al Regolamento del Master in SCENOGRAFIA TEATRALE E TELEVISIVA e l'attivazione per l'a.a. 2017-2018 dei seguenti Master DiAP:

Master di I livello

1. LIGHTING DESIGN – Direttore Stefano Catucci
2. SCENOGRAFIA TEATRALE E TELEVISIVA – Direttore Massimo Zammerini

Master di II Livello

1. ARCHITETTURA PER L'ARCHEOLOGIA. PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE – Direttore Alessandra Capuano
2. GESTIONE DEL PROGETTO COMPLESSO DI ARCHITETTURA - MANAGEMENT DU PROJECT D'ARCHITECTURE COMPLEXE (INTERNAZIONALE) – Direttore Nicoletta Trasi
3. PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA DI IMPIANTI SPORTIVI – Direttore Maurizio Petrangeli
4. PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA PER IL RECUPERO DELL'EDILIZIA STORICA E DEGLI SPAZI PUBBLICI - P.A.R.E.S. – Direttore Fabrizio Toppetti
5. PROGETTAZIONE DEGLI EDIFICI PER IL CULTO – Direttore Giuseppe Strappa

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è approvata seduta stante.

Docenti di Alta Qualificazione. “Esperti di alta qualificazione dotati di un significativo curriculum scientifico e professionale”

Il Presidente porta in approvazione l'attribuzione da parte del Dipartimento dei Contratti per Alta Qualificazione ai Docenti in elenco ai sensi del 1° comma dell'articolo 23 della legge 240/2010, relativo agli “esperti di alta qualificazione dotati di un significativo curriculum scientifico e professionale” per gli anni accademici 2016/17 e 2017/18:

- Giuseppe Barbieri
- Rossana Battistacci
- Daniela Fondi
- Rosario Gigli
- Rosario Pavia
- Paolo Portoghesi
- Franco Zagari
-

Il Consiglio approva.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

Il Consiglio approva all'unanimità.

"Il Direttore dà la parola al Responsabile Amministrativo Delegato che sottopone al consiglio le variazioni di budget come da elenco estrapolato dal sistema contabile U-GOV (all.1). Fa presente che la maggior parte delle variazioni si sono rese necessarie per maggiori entrate. Inoltre sottolinea la necessità di approvare le variazioni di bilancio tra budget economico e budget degli investimenti. In ottemperanza agli art. 50 comma 1 e all'art 51 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità le variazioni che attengono ai fondi senza vincolo di destinazione, dovranno essere inviate per la ratifica al Consiglio di amministrazione previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti acquisito dall'ufficio Bilancio dell'Ateneo.

Non essendoci richieste di chiarimenti il Consiglio approva all'unanimità

6 Varie ed eventuali

Il Laboratorio di Lettura e Progetto del Paesaggio sta organizzando in collaborazione con l'Ordine degli Architetti di Roma un ciclo di “Lectures” sul Progetto del paesaggio.

Ad integrazione dell'impegno finanziario dell'Ordine il **Prof. Celestini** presenta una richiesta di contributo di 1000 euro che concorrerà a coprire le spese di viaggio e di alloggio degli ospiti. Il Direttore ricorda che a breve verranno assegnati ai Laboratori i fondi di funzionamento e quindi il contributo potrà gravare su quei fondi.

Viene presentato per il scarico inventariale un elenco di materiale inutilizzabile presente nella sede di Fontanella Borghese.
Il Consiglio approva.

Roma, 7 febbraio 2017

FIRMATO

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Cinzia Turi

Il Direttore
Prof. Orazio Carpenzano
